



УТВЕРЖДЕН
Протоколом Правления
АНО РКОФС «ДРОЗД-Хибины»
г. Апатиты

Протокол №3 от «12» июня 2017г.

Председатель Правления:

 Черентеева А.А.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации содействия
развитию и популяризации культуры, образования,
физической культуры и спорта

«ДРОЗД – Хибины»
(новая редакция)

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Управление Министерства спорта
Российской Федерации
по Мурманской области

19



г. Апатиты
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация содействия развитию и популяризации культуры, образования, физической культуры и спорта «ДРОЗД–Хибины», именуемая в дальнейшем «Организация», признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Организации и утвержден Протоколом Правления (Протокол № 3 от «12» июня 2017 года).

С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава в установленном действующим законодательством порядке, ранее действовавший Устав утрачивает свою силу.

1.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и если это соответствует таким целям.

1.4. Организация создана на неограниченный срок.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация содействия развитию и популяризации культуры, образования, физической культуры и спорта «ДРОЗД - Хибины».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО РКОФС «ДРОЗД-Хибины».

1.6. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous noncommercial organization «DROZD – HIBINY».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «DROZD – HIBINY».

1.7. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Мурманская область, город Апатиты.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном федеральным законодательством порядке.

2.2. Организация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать сделки.

2.3. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Организация может иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.5. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Организации, и действуют на основании доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

2.8. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

2.10. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.11. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.12. Организация имеет право принимать новых учредителей.

2.13. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

2.14. Организация вправе заниматься благотворительной деятельностью.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями деятельности Организации является оказание услуг в сфере развития и популяризации культуры, образования, физической культуры и спорта в Российской Федерации, а также содействие ее учредителю в осуществлении, образовательной, культурной, научной и спортивно-оздоровительной деятельности.

3.2. Основными задачами Организации являются:

- объединение Организации и всех заинтересованных в развитии физической культуры и спорта организаций, содействие развитию детско-юношеского спорта;
- содействие организации центров непрерывного образования, направленных на формирование гармонично развитой и общественно активной личности, как основы будущего Российской Федерации;
- содействие созданию и развитию учреждений спортивной направленности, детско-юношеских спортивных школ, детских и подростковых клубов, осуществляющих спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу с детьми и подростками;
- формирование условий по взаимодействию с дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными образовательными учреждениями, в целях организации дополнительного образования детей в режиме углубленного физического воспитания и спортивной подготовки;
- популяризация физической культуры и спорта;
- создание условий для развития образования, культуры, физической культуры и спорта в учреждениях образования;
- нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения, направленное на безусловную готовность к выполнению гражданского долга по защите Родины, общественной и государственной безопасности, общественного порядка.

3.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие услуги:

- разработка и реализация целевых, комплексных и учебных программ спортивно-оздоровительной направленности;
- организация и проведение спортивных соревнований, показательных выступлений, в том числе с формированием призового фонда;
- организация и проведение мероприятий по повышению квалификации тренеров, симпозиумов, семинаров, конференций, лекций, а также выставок и консультаций;

- оказание агентских, информационно-аналитических, рекламных, консультационных, маркетинговых, патентно-лицензионных услуг;
 - разработка, организация и проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых программ;
 - организация и проведение конкурсов, стимулирующих развитие культуры, образования, физической культуры и спорта;
 - осуществление строительства, эксплуатации и реконструкции спортивных и учебных сооружений;
 - оказание услуг по продаже и прокату спортивных товаров;
- 3.4. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:
- организация спортивных секций и клубов;
 - формирование составов тренеров и других специалистов, привлекаемых для подготовки к участию сборных команд во всероссийских, международных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах;
 - формирование состава сборных команд Организации, обеспечение их подготовки к участию во всероссийских и международных соревнованиях;
 - осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке внешнеэкономической деятельности;
 - оказание организационной, консультативной и иной помощи;
 - организация изготовления и сбыта официальной, памятной и наградной атрибутики Организации;
 - осуществление и финансирование научно-исследовательских работ как самостоятельно, так и при участии государства, а также иных заинтересованных и зарубежных организаций, предприятий и частных лиц;
 - организация сбора, хранения, обработки и анализа данных, включая создание и управление базами данных;
 - осуществление издательской деятельности, публикация материалов в средствах массовой информации, издание собственных научных журналов, информационных бюллетеней, выпуск научных трудов, докладов, сообщений;
 - учреждение и присуждение премий и стипендий, в том числе премий Организации, а также иных персональных премий и грантов;
 - проведение культурных мероприятий (концертов, показательных выступлений и иных);
 - осуществление, не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности, способствующей достижению целей Организации.
- 3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3.5. Организация вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных, социальных и гуманитарных проектах, направленных на достижение уставных целей Организации.

3.6. Полученная Организацией прибыль от предпринимательской и приносящей доход деятельности не подлежит распределению в пользу учредителя Организации.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Учредитель управляет деятельностью Организации в порядке и в пределах компетенции, установленных настоящим Уставом.

4.2. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом.

Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4.3. Учредитель вправе:

- получать информацию о деятельности Организации в виде отчетов о деятельности Организации, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

- вносить предложения по организации работы Организации;

- запрашивать у Правления Организации, Директора Организации и работников Организации документы и информацию о деятельности Организации;

- участвовать в деятельности Организации;

4.4. Учредитель обязан:

- соблюдать положения Устава Организации;

- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации;

4.5. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организацией посредством участия в деятельности Правления Организации; запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации; назначения проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых аудиторскими компаниями.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Организации являются регулярные и единовременные поступления от учредителя; добровольные имущественные взносы и пожертвования; поступления от предпринимательской и приносящей доход деятельности, в том числе дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; доходы, получаемые от собственности Организации; кредиты банков; другие, не запрещенные законом поступления.

5.2. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.3. Организация использует переданное ей в собственность имущество учредителя Организации и арендует имущество в целях осуществления своей уставной деятельности.

5.4. Организации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

5.5. Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

5.6. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Организации.

5.7. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.9. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Управление Организацией осуществляется Учредителем, Правлением и Директором.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение устава Организации и внесение в него изменений;
- образование органов управления Организации (Правление и Директор) и досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка приема новых лиц в состав учредителей Организации и их исключения из состава ее учредителей.
- прием новых лиц в состав учредителей;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации;
- назначение на должность руководителей филиалов и представительств Организации, прекращение (в том числе и досрочное) полномочий руководителей филиалов и представительств Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации; о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение порядка оплаты его услуг.

6.3. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Правление, создаваемое по решению Учредителя в количестве не менее четырех человек сроком на три года.

6.4. В состав Правления входят должностные лица Учредителя. Кандидатуры должностных лиц, входящих в состав Правления, определяет Учредитель.

6.5. Работу Правления организует Председатель Правления, назначаемый Учредителем сроком на три года. Председатель Правления подотчетен Учредителю и отвечает за организацию работы Правления.

6.6. К компетенции Правления Организации относится решение следующих вопросов:

- организация и контроль работы Организации;
- обеспечение выполнения решений Учредителя;
- регулярное информирование Учредителя о деятельности Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Организации и отчета о его исполнении, внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- утверждение внутренних положений и регламентов, положений о филиалах и представительствах Организации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;

- подготовка предложений Учредителю о кандидатурах на должность руководителя Организации, руководителей филиалов и представительств Организации; предложений о лице (лицах) для назначения ликвидатора (ликвидационной комиссии) Организации; предложений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- одобрение сделок, которые могут повлечь за собой конфликт интересов заинтересованных лиц, определяемых в соответствии с положениями устава Организации;
- решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции Учредителя и Директора Организации.

6.7. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными при участии в них большинства членов Правления. На заседаниях правления ведется протокол.

6.8. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

6.9. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом – Директором Организации, назначаемым на должность Учредителем сроком на 3 (Три) года.

В качестве Директора Организации может выступать только физическое лицо. Директор подотчетен Учредителю и Правлению.

6.10. Директор организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- принимает решения, подписывает документы и издает приказы по вопросам текущей деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденного Правлением финансового плана средствами Организации, заключает договоры (в том числе трудовые), осуществляет другие юридические действия от имени Организации в пределах своей компетенции, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- выдаёт доверенности, принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, издаёт приказы и распоряжения в отношении работников Организации, даёт указания, обязательные для всех работников Организации;
- утверждает штатное расписание Организации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Организации;

- осуществляет действия по материально-техническому обеспечению деятельности Организации; по привлечению для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- представляет Правлению ежегодный отчёт о поступлении и расходовании средств;
- назначает своих заместителей;
- организует исполнение решений Учредителя, Правления, а также решает прочие вопросы, которые не составляют компетенцию Учредителя и Правления Организации.

6.11. Директор организации несет ответственность:

- за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение;
- за убытки, причиненные его неправомерными действиями Организации, в размере и порядке, установленном действующим законодательством;
- за последствия своей деятельности перед государством и Учредителем в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

7.3. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности организации, представляемых Учредителю Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

7.5. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации с изменениями и дополнениями к нему, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положения о филиалах и представительствах Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета и отчетности;
- решения Учредителя, протоколы заседаний Правления Организации;
- заключения независимого аудитора, государственных и муниципальных органов контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Учредителя.

Организация обязана обеспечить Учредителю доступ к указанным выше документам.

7.6. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Учредитель может привлечь независимого аудитора.

7.7. По решению Учредителя независимому аудитору в период проведения аудиторской проверки выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Учредителя.

8. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

8.1. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Директор (заместитель Директора) Организации, а также лица, входящие в состав Правления Организации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются учредителями, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

8.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом организации.

8.3. Под термином «возможности Организации» понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Организации, имеющая для неё ценность.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Организации.

8.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

8.5. Заинтересованное лицо несёт перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им этой Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Изменения в устав Организации утверждаются Учредителем, принявшим решение о внесении изменений. Государственная регистрация изменений в устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения в устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.2. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном [ст. 16](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются [ст. ст. 57 - 60](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем.

После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном [ст. ст. 61 - 64](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований [ст. ст. 18 - 21](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

9.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным [п. 3 ст. 61](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.5. Учредитель, принявший решение о ликвидации Организации, в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязаны [сообщить](#) в письменной [форме](#) об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Организация находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

9.6. Решением Учредителя назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор) и определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

9.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Организации, а также ее кредиторов.

9.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) опубликовывает в [средствах массовой информации](#), в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

9.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации. По окончании срока предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

9.10. Удовлетворение требований кредиторов Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

9.11. При недостаточности у ликвидируемой Организации денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

9.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели Организации, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Учредителем Организации.

9.14. Документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) после ликвидации Организации передаются на хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.15. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Всего сплошь, пронумеровано

и скреплено печатью

Чинчурдаш / 14 /

Директор АНО РКОФС «ПРОЗД-Хибины»

Алапиты Н.Ю.



В настоящем утасе сплошь пронумеровано и скреплено печатью
14 листов

Свиридовская вд.

Министерство культуры и спорта
Российской Федерации

26 октября 2017 г.

Свиридовская вд.

26 октября 2017 г.

